

## Teamleitung (m/w/d) Zentrales Aktenmanagement

 **Noswendel, Trier, Saarbrücken**

Die Welt der Medizin und Gesundheitswirtschaft wird digital transformiert. Institutionen wie Kliniken und ihre professionellen Akteure wie Chefarztinnen und Chefarzte müssen sich darauf ebenso einstellen, wie Patientinnen und Patienten.

**Werden Sie zu einem Teil der unimed<sup>®</sup> Erfolgsgeschichte!**

### Das sind Ihre Kernaufgaben:

- Sie gewährleisten durch Organisation und Planung die operative Steuerung Ihres Teams
- Sie stellen durch Ihre Kommunikation den Informationsfluss innerhalb und außerhalb des Teams sicher
- Sie übernehmen die fachliche und disziplinarische Verantwortung Ihres Teams
- Sie entwickeln Ihre Mitarbeiter zielgerichtet weiter und optimieren gemeinsam Prozesse und Arbeitsabläufe
- Sie dynamisieren die digitale Transformation in Ihrem Verantwortungsbereich

*Wir freuen uns ebenso auf Bewerbungen von Kandidaten (m/w/d), die zur Vielfalt unseres Unternehmens beitragen. Vielfalt beziehen wir insbesondere auf die Dimensionen Behinderung, kulturelle oder soziale Herkunft, Religion, Alter und sexuelle Identität.*

### Was Sie mitbringen:

- Sie entwickeln durch Ihr fachliches Know-how Ihre Mitarbeiter weiter und führen diese zu Erfolgen
- Sie überzeugen mit Ihrem kooperativen Führungsstil
- Sie sind kommunikativ und präsentieren zielgruppengerecht
- Sie organisieren sich und Ihre Mitarbeiter effektiv und nutzen gezielt moderne Informationssysteme, sind prozessorientiert und IT affin
- Ihrem Team gegenüber sind Sie präsent und bereit in Vollzeit in wechselnden Tagesschichten zu arbeiten
- Sie sind im hohen Maße belastbar und zeigen Einsatzbereitschaft

### Was Sie erwartet:

- Moderne Gleitzeitregelung
- Offene Feedbackkultur, flache Hierarchien und ein qualifiziertes & motiviertes Team
- Zusätzliche attraktive Leistungen (Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge, Fahrgeldzuschuss, vermögenswirksame Leistungen)
- Ein spannendes Aufgabengebiet, ausgezeichnete Entwicklungsmöglichkeiten

### SIE HABEN INTERESSE? IHRE ANSPRECHPARTNERIN:

Frau Claudia Martin, Referentin Recruiting  
06871 / 90 00-778 [bewerbungen@unimed.de](mailto:bewerbungen@unimed.de)